

Algemene voorwaarden en bepalingen Fort Penningsveer

Reservering en betaling

Bij reservering ontvangt de gast als bevestiging een factuur voor het totale huurbedrag, inclusief een eventuele borgsom, maar exclusief eventueel verschuldigde gemeentelijke toeristenbelasting. 25% van dat totale huurbedrag dient binnen twee weken na de factuurdatum te worden voldaan. De reservering is pas definitief na ontvangst van dat bedrag. De overige 75% dient uiterlijk 6 weken voor aankomst te worden voldaan. Indien het totale huurbedrag lager dan €300,00 is, en/of de datum van aankomst in minder dan 6 weken na de factuurdatum plaatsvindt, dient het totale bedrag in één keer voldaan te worden.

Annulering

Indien een reservering wordt geannuleerd zijn annuleringskosten verschuldigd. Deze bedragen bij annulering tot 28 dagen vóór de datum van aankomst 25% van de totale huursom en bij annulering vanaf de 28e dag tot de dag van aankomst of later de volle huursom. U kunt zich tegen dit risico verzekeren door het afsluiten van een annuleringsverzekering.

Borgsom

De borgsom dient ter verrekening van eventuele schade en andere, nog te verrekenen kosten. Wanneer na controle bij het vertrek alles akkoord is bevonden zal deze borgsom zo spoedig mogelijk worden teruggestort, onder inhouding van eventueel verschuldigde gemeentelijke toeristenbelasting.

Accommodatie

Het Buitenverblijf is ingericht voor maximaal 40 personen en het Vesteverblijf voor maximaal 26 personen. Het gebruik door grotere groepen dient in overleg te geschieden, doch wij kunnen het goed functioneren van alle voorzieningen daarbij niet garanderen. Nooduitgangen en vluchtwegen mogen onder geen voorwaarde geblokkeerd worden.

Extra kosten, toeristenbelasting

Gemeentelijke toeristenbelasting is verschuldigd bij overnachtingen en wordt ieder jaar door de Gemeente opnieuw vastgesteld. Voor 2014 bedraagt deze belasting circa €1,05 per persoon per overnachting. U wordt verzocht per nacht een opgave te doen van de overnachtende personen. Bij geen opgave wordt de maximale capaciteit van de accommodatie aangenomen en in rekening gebracht. Het totale bedrag aan te betalen toeristenbelasting wordt verrekend in de eindafrekening met de borgsom, tezamen met eventuele schade en eventueel gebruikte extra's (zie tarieflijst).

Aansprakelijkheid

Stichting Fort Penningsveer is niet aansprakelijk voor:

- Schade of letsel ontstaan als gevolg van het verblijf op het terrein of door gebruik van de op het terrein aanwezige faciliteiten
- Schadeclaims voortvloeiend uit geluidsoverlast
- Mondeling of telefonisch verstrekte inlichtingen
- Onklaar raken en/of buiten gebruik zijn van faciliteiten en/of voorzieningen

Begeleiding

Bij iedere groep dient voldoende deskundige begeleiding aanwezig te zijn, met name bij het gebruik van sportmateriaal. Iedere groep dient zelf voor EHBO materiaal te zorgen, in overeenstemming met voorgenomen activiteiten en aantal deelnemers.

Aankomst en vertrek

Aankomst (maandag t/m vrijdag) vanaf 15:00 uur, vertrek vóór 10:00 uur (op zondag vóór 20:00 uur) tenzij anders is overeengekomen. Bij overschrijding van deze tijden zijn wij gerechtigd het uurtarief te hanteren voor in rekening te brengen extra kosten.

Gebruik en terreinregels

In de accommodatie vindt u de huis- en terreinregels. Wij vragen u hiervan kennis te nemen. Deze regels worden geacht deel uit te maken van deze Algemene voorwaarden en bepalingen.

Schoonmaak

De accommodatie en het aanliggende terrein dienen na beëindiging door de gasten zelf schoongemaakt te worden, met name: Afvalzakken in de grijze afvalcontainer op het parkeerterrein, locatievloer veegschon, buiten zwerfvuil vrij (papiertjes, blikjes/flessen, sigarettenpeuken), afvalbakken geledigd in afvalzakken. Keukengerei en serviesgoed afgewassen en in de daarvoor bestemde opbergruimte teruggezet, eventueel verplaatste bedden en matrassen teruggezet op hun originele plaats. Wanneer de vloeren erg vuil zijn moet er gedweild worden. Wanneer na vertrek blijkt dat de locatie of het aanliggende terrein onvoldoende schoongemaakt is zullen wij in de eindafrekening extra kosten voor schoonmaak in rekening brengen a €35,00 per uur.

Welkom op Fort Penningsveer

Huis- en terreinregels

Om uw verblijf bij ons zo aangenaam mogelijk te laten verlopen verzoeken wij u aandacht te besteden aan onderstaande zaken.

Brandveiligheidsvoorschriften

- Voor iedere overnachting gelieve u de volledig ingevulde gastenlijst in te leveren.
- De kamerindeling mag niet worden gewijzigd en vluchtwegen niet geblokkeerd.
- Binnen mag niet worden gerookt. Het brandalarm kan daardoor worden geactiveerd. Dit effect kan ook optreden bij het gebruik van aerosols (bijv. spuitbussen deodorant). Vals alarm kan worden beboet met €150,00 per gebeurtenis.
- (Kamp-) vuren en vuurkorven zijn verboden op het terrein van Fort Penningsveer.
- Zie verder ook de aanwijzingen in de verblijfsruimten.

Huishoudelijke zaken

- Bij aankomst controleert u samen met de beheerder of zijn vervanger de verblijfsruimtes en de inventaris, evenzo bij vertrek.
- Eventuele schades aan het gebouw en/of inventaris kunnen op u worden verhaald.
- Bij vertrek, maar ook dagelijks geldt dat de ruimtes die u gebruikt veegschoon worden gehouden. Afval in gesloten vuilniszakken deponeren in de afvalcontainer bij de witte loads.
- Wees milieubewust: laat verlichting niet onnodig branden en water niet nodeloos stromen.

Geluidsoverlast

- De Algemene Politieverordening (APV) schrijft voor dat het na 22.00 uur 'landelijk rustig' moet zijn. Dit houdt o.a. in dat muziek buiten de accommodatie niet meer mag worden gehoord en dat luide stemmen, joelen, zingen of schreeuwen na dit tijdstip buiten ook niet meer zijn toegestaan. Dit geldt ook voor het parkeerterrein. Onze burens wonen dichterbij dan u zich misschien bewust bent en geluid draagt ver over het water.
- Bij overlast, bijvoorbeeld door alcoholmisbruik, kunt u onmiddellijk uit de accommodatie en van het terrein van het fort worden verwijderd.

Vertrek

- Op de dag van vertrek moet de accommodatie om 10:00 uur (zondagavond vóór 20:00 uur) ontruimd en veegschoon zijn.
- Afval dient in gesloten vuilniszakken in de afvalcontainer op het parkeerterrein van het Fort gedeponeed te worden
- Wilt u niet vergeten het buitenterrein te ontdoen van eventuele blikjes, peuken en/of ander afval en de afvalbakken buiten te legen in de afvalcontainer op het parkeerterrein.
- Voor vertrek de deelnemerslijst en sleutel(s) afgeven bij de Fortbeheerder of Fortwachter.

Verantwoordelijkheden

- De Stichting Fort Penningsveer zorgt voor huisvesting en beheerstaken. De groepsleiding draagt zorg voor de goede orde en veiligheid in het verblijf, op het terrein en voor naleving van de huisregels.
- De groepsleiding is tevens verantwoordelijk voor eventueel benodigde EHBO voor de groep.